

Schule Eschenbach – Anhang 6 OV

Funktionendiagramm

Nr.	Aufgabe / Tätigkeit	strategisch	operativ	Verantwortlichkeiten			Bemerkungen
				GR	BiKo	SL	
1	Allgemeines						
101	Leitbild	x			E	A	
102	Organisation des kommunalen Volksschulangebotes	x		G	E	A	
103	Konzepte		x		E	A	
104	Budget		x	G	E	A	
105	Organigramm und Funktionendiagramm	x			E	A	
2	Leistungsauftrag						
201	Mehrjahresplanung	x		G	E	A	
202	Jahresziele Bildungskommission	x		G	E		
203	Jahresziele Schulleitung		x		G	E	
204	Bildung von Abteilungen		x		E	A	G bei GR, wenn ausser Budget
3	Personalführung						
301	Wahl der Schulleitung		x		E		Mitsprache SL und Lehrpersonen
302	Wahl der Lehrpersonen, der Fachlehrperson der schulischen Dienste, der Schulsozialarbeit & Tagesstrukturen		x			E	
303	Beurteilung der Tätigkeit der Schulleitung		x		E		
304	Beurteilung der Lehrpersonen, der Fachlehrperson der schulischen Dienste, Schulsozialarbeit, Tagesstrukturen und Sekretariat		x			E	
305	Personalrechtliche Entscheide treffen		x			E	
306	Verteilung Schulpool gesamt		x		G	E	
307	Festlegung Schulleitungsmodell und -pensen	x			E	A	
308	Einstufung Löhne SL (gemäss DVS/DPE)		x		E	A	
309	Einstufung Löhne LP (gemäss DVS/DPE)		x			E	
310	Erteilung von Urlaub an Lehrende		x			E	

Nr.	Aufgabe / Tätigkeit	strategisch	operativ	Verantwortlichkeiten			Bemerkungen
				GR	BiKo	SL	
4	Bauten und Infrastruktur						
401	Schulraumplanung		x		E	A	Bedarfsnachweis
402	Schulkreisfestlegung	x			A		E = Regierungsrat
403	Schülertransporte		x	E			
404	Liegenschaftsbewirtschaftung	x		E			
5	Schule und Unterricht						
501	Umsetzung Lehrplan		x			E	
502	Beschaffung Lehrmittel		x			E	
503	Planung und Umsetzung Schul- & Unterrichtsentwicklung	x			G	E	
504	Klassenlager, Klassenprojekte		x			E	
505	Bearbeitung pädagogischer Fragestellungen		x			E	
506	Verfügung disziplinarischer Massnahmen		x			E	
507	Erteilung von Urlaub an Lernende		x			E	Siehe BiKo-Richtlinien für Urlaub
6	Administration						
601	Klassenzuteilungen		x			E	
602	Übertrittsverfahren		x			E	
603	Schulhausordnungen		x		G	E	
604	Pensen- und Stundenplanung		x			E	
7	Qualitätsentwicklung & -evaluation						
701	Erarbeitung des Qualitäts- und Evaluationskonzeptes	x			G	E	
702	Interne Evaluation		x			E	
703	Schulinterne Weiterbildung		x			E	
8	Kommunikation						
801	Krisenmanagement		x			E	Zusammenarbeit mit zuständigem Mitglied aus GR für Krisenmanagement Gde
802	Interne und externe Kommunikation		x		E	E	Externe Kommunikation BiKo in Absprache mit SL

A = Antrag stellen | E = entscheiden | G = genehmigen (ja/nein)

Abkürzungen

STR	Stocker Ruth	BiKo / SL	Bildungskommission / Schulleitung	SuS	Schülerinnen und Schüler
HEE	Herger Esther	GOK	Gemeinsame Oberstufensitzung (mit Inwil / Ballwil)	KLP	Klassenlehrperson
HUM	Hufschmid Martina	HRM2	Harmonisiertes Rechnungsmodell 2	FLP	Fachlehrperson
SPA	Spörri Angelina	EMW	Elternmitwirkung (Elternforum 6274)	SCHILW	Schulinterne Weiterbildung
WIA	Widmer André	SFA	Schule für alle	DVS	Dienststelle Volksschulbildung
BRR	Brun René	ADL	Altersdurchmisches Lernen	BS	Basisstufe
JUR	Jud Reni	TVS	Tag der aufgeschlossenen Volksschulen	SoBZ	Sozial-Beratungszentrum
BUJ	Bucheli Janine	STEG	Steuergruppe	SGL	Stufengruppenleitung